



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR  
**DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

Jalan Kemiri Nomor 27, Benteng, Kepulauan Selayar, Sulawesi Selatan  
Telepon (0414) 21313

**PENGUMUMAN**

**Nomor: 800.1.2.2/023/600.2/II/2026**

**PEREKRUTAN TENAGA FASILITATOR LAPANGAN  
PERBAIKAN RUMAH TIDAK LAYAK HUNI  
KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR  
TAHUN ANGGARAN 2026**

Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Kepulauan Selayar akan melaksanakan Perekrutan Tenaga Fasilitator Lapangan Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni Tahun Anggaran 2026 Untuk:

Sub Kegiatan : Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha  
Pekerjaan : Tenaga Fasilitator Lapangan  
Lokasi : Kecamatan Benteng dan Kecamatan Bontomatene  
Jumlah : 1 Orang

**I. JADWAL**

**1. Pendaftaran dan Pengiriman *Curriculum Vitae* (CV) Berkas Lamaran**

Tanggal : 11-18 Februari 2026

Lamaran ditujukan kepada **Pejabat Pembuat Komitmen Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Kepulauan Selayar.**

**2. Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi**

Tanggal : 20 Februari 2026

Tempat : Kantor Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Jalan Kemiri No.27 Kabupaten Kepulauan Selayar.

**3. Tes Tertulis dan Wawancara**

Tanggal : 23 Februari 2026

Pukul : 09.00 - Selesai

Tempat : Kantor Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Jalan Kemiri No.27 Kabupaten Kepulauan Selayar.

**4. Pengumuman Hasil Kelulusan**

Tanggal : 26 Februari 2026

Tempat : Kantor Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Jalan Kemiri No.27 Kabupaten Kepulauan Selayar.

## II. PERSYARATAN / KRITERIA

1. Warga Negara Indonesia (WNI);
2. Sehat Jasmani dan Rohani (dibuktikan dengan Surat Keterangan dari Puskesmas/ Dokter setempat yang masih berlaku);
3. Berpendidikan sekurang-kurangnya S1;
4. Berpengalaman dalam pekerjaan konstruksi bangunan, rumah/perumahan, atau pernah sebagai fasilitator teknis/pemberdayaan;
5. Memiliki dedikasi yang tinggi dan berjiwa sosial untuk membantu masyarakat;
6. Bukan anggota partai politik atau tim sukses pemilihan Kepala Daerah;
7. Bersedia bekerja penuh waktu (*Full Time*) selama masa kontrak, dibuktikan dengan surat pernyataan bermaterai;
8. Mampu mengoperasikan komputer dan MS. Office;
9. Diutamakan bertempat tinggal di lokasi kegiatan;
10. Tidak sedang dalam ikatan kontrak kerja serta bukan Pegawai Negeri (ASN/TNI/POLRI) dibuktikan dengan surat pernyataan bermaterai;
11. Rincian berkas dari paling depan adalah sebagai berikut:
  - a. Pas Foto 4 x 6 = 4 lembar (Background warna merah);
  - b. Fotocopy KTP;
  - c. Fotocopy NPWP;
  - d. Surat Lamaran (format terlampir) (asli);
  - e. Daftar Riwayat Hidup (*Curriculum Vitae*) yang memuat foto pelamar, Detail kontak (No. Hp dan alamat email), riwayat pendidikan, pengalaman kerja, keahlian terkait, kursus/pelatihan yang pernah diikuti, serta pengalaman berorganisasi (jika ada) (asli);
  - f. Fotocopy Ijazah terakhir legalisir;
  - g. Fotocopy Transkrip legalisir;
  - h. Fotocopy Surat Keterangan Pengalaman Kerja sejenis (jika ada);
  - i. Fotocopy Sertifikat kursus/pelatihan keahlian terkait (jika ada);
  - j. Surat Pernyataan tidak sedang dalam ikatan/kerja dan bukan ASN/TNI/POLRI, pengurus LSM bukan anggota dan simpatisan partai politik serta bukan tim sukses dari calon kepala desa, calon pasangan kepala daerah, dan calon pasangan Presiden Republik Indonesia dan Surat Pernyataan bersedia bekerja penuh waktu (full time) sesuai dengan jam kerja selama masa kontrak (bermaterai) dengan format terlampir, (asli);
  - k. Fotocopy domisili dari Kepala Desa/Lurah atau Surat Pernyataan bersedia untuk tinggal sementara waktu di lokasi penugasan selama masa kontrak;
  - l. Bagi yang sudah memiliki BPJS harap dilampirkan (copy), apabila belum memiliki bersedia mengikuti BPJS apabila diterima;

- m. Semua Surat Pernyataan dibubuhi dengan materai dan tanda tangan;
- 15. Pelamar yang lolos seleksi administrasi akan mengikuti Tahapan Seleksi selanjutnya;
- 16. Peserta yang lolos Tahap Seleksi Administrasi, wajib membawa berkas lamaran yang dipersyaratkan dengan memasukkan berkas ke dalam amplop berwarna coklat (sesuai format terlampir).

### **III. TATA CARA PENDAFTARAN**

Pendaftaran/ Registrasi dilaksanakan dengan membawa langsung lamaran ke Kantor Dinas Perumahan dan Kawasan Pemukiman dengan alamat Jalan Kemiri No. 27 Kabupaten Kepulauan Selayar.

### **IV. TAHAPAN SELEKSI DAN SISTEM KELULUSAN**

Seleksi dilakukan dengan tahapan sebagai berikut ini:

1. Seleksi Administrasi
  - a. Kelulusan administrasi dinilai berdasarkan kelengkapan berkas lamaran dan penilaian dokumen administrasi oleh Tim Teknis Kegiatan.
  - b. Kelengkapan berkas pelamar yang memenuhi persyaratan akan dilakukan penilaian kelulusan berdasarkan grade.
  - c. Pelamar yang lolos seleksi administrasi akan dihubungi melalui telepon/ email yang tercantum pada pemberkasan, untuk melaksanakan tahap seleksi selanjutnya.
2. Wawancara

Materi wawancara meliputi pemahaman tentang pemberdayaan masyarakat, rumah tidak layak huni, konstruksi bangunan, peraturan Program Bantuan Peningkatan Kualitas Rumah Secara Swadaya serta ide atau inovasi yang dapat dilakukan pada saat pendampingan masyarakat dalam pelaksanaan kegiatan. Selain itu, penghargaan dalam pendampingan masyarakat juga menjadi kriteria penilaian.

### **V. PENGUMUMAN KELULUSAN AKHIR**

1. Kelulusan akhir ditentukan berdasarkan hasil integrasi nilai Seleksi Administrasi dengan bobot penilaian 25%, Tes Wawancara dengan bobot penilaian 40%, dan Tes Kompetensi dengan bobot penilaian 35%;
2. Pengumuman kelulusan akhir penerimaan Tenaga Fasilitator Lapangan Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni Tahun Anggaran 2026 akan diumumkan melalui papan pengumuman Dinas Perumahan dan Kawasan Pemukiman.
3. Hasil akhir seleksi Pengadaan Tenaga Fasilitator Lapangan Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni Tahun Anggaran 2026 akan ditetapkan oleh Panitia

Rekrutmen Dinas Perumahan dan Kawasan Pemukiman Kabupaten Kepulauan Selayar yang bersifat final dan tidak dapat diganggu gugat;

4. Bagi pelamar yang dinyatakan lulus seleksi tetapi mengundurkan diri, diwajibkan membuat Surat Pernyataan Mengundurkan Diri bermaterai Rp10.000-, dan Panitia Seleksi dapat mengganti posisi tersebut dengan pertimbangan dari Tim Teknis.

Benteng, 10 Februari 2026

**Kepala Dinas,**

^

**Siregar, S.STP., M.Si.**

Pembina Tk. I, IV/b

NIP 19840324 200212 1 003



## CONTOH SURAT LAMARAN

Kepulauan Selayar, .....2026

YTH. Panitia Rekrutmen Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL)  
Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni  
Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Kepulauan Selayar

DI -

Tempat

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama Lengkap :  
Tempat/Tanggal Lahir :  
Jenis kelamin :  
Pendidikan :  
Jabatan yang dilamar :  
Alamat Domisili :

Dengan ini menyampaikan Surat Lamaran agar dapat mengikuti Seleksi Penerimaan Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL) Perbaikan Rumah Tidak layak Huni Tahun Anggaran 2026 pada Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Kepulauan Selayar. Sebagai bahan pertimbangan disampaikan hal-hal sebagai berikut :

- a. Pas Foto ukuran 4x6 = 4 lembar (Background wama merah);
- b. Fotocopy KTP;
- c. Fotocopy NPWP;
- d. Surat lamaran (format terlampir) (asli);
- e. Foto copy Ijazah Terakhir Legalisir ;
- f. Daftar Riwayat Hidup (*Curriculum Vitae*) (Asli) terdiri dari :
  - Foto Pelamar
  - Nomor Handphone
  - Alamat Email
- g. Surat Pernyataan tidak sedang dalam ikatan/kerja dengan Instansi manapun, bukan ASN/TNI/POLRI, pengurus LSM, bukan anggota dan simpatisan partai politik serta bukan tim sukses dari calon kepala desa, calon pasangan Kepala Daerah, dan bersedia bekerja penuh waktu (full time) sesuai dengan jam kerja serta bersedia untuk tinggal sementara waktu dilokasi penugasan selama masa kontrak (bermaterai 10000) dengan format terlampir, (asli);



- h. Bagi yang sudah memiliki BPJS harap dilampirkan (*copy*), apabila belum memiliki bersedia mengikuti BPJS apabila di terima.

Demikian surat lamaran ini dibuat. Adapun seluruh data dan dokumen yang saya berikan adalah benar. Apabila dikemudian hari ditemukan data yang tidak benar, maka saya menerima keputusan panitia membatalkan keikutsertaan/ kelulusan saya pada Penerimaan Tenaga Fasilitator Lapangan Perbaikan Rumah Tidak Layak Tahun Anggaran 2026. Atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

TTD

[Nama Lengkap]





Foto 4 x 6  
Background  
Merah

## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : .....
  2. Tempat/Tanggal Lahir : .....
  3. Pendidikan (Lembaga pendidikan,  
tempat dan tahun tamat belajar,  
dilampirkan Foto Copy ijazah) : .....
  4. Penguasaan Bahasa Daerah  
dan bahasa Indonesia : AKTIF /PASIF (Coret Salah Satu)
  5. Alamat Domisili :
  6. Nomor HP :
  7. Nomor lain yang dapat di hubungi  
(Ayah/Ibu/Suami/Istri) :
  8. Pengalaman Kerja :
- Tahun ini (jika ada )**
- a. Nama Kegiatan : .....
  - b. Lokasi Kegiatan : .....
  - c. Pengguna Jasa : .....
  - d. Nama Instansi : .....
  - e. Uraian Tugas : .....
  - f. Waktu Pelaksanaan : .....
  - g. Posisi Penugasan : .....
- Tahun sebelumnya**
- a. Nama Kegiatan : .....
  - b. Lokasi Kegiatan : .....
  - c. Pengguna Jasa : .....
  - d. Nama Instansi : .....
  - e. Uraian Tugas : .....
  - f. Waktu Pelaksanaan : .....
  - g. Posisi Penugasan : .....

Daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan penuh rasa tanggung jawab. Jika terdapat pengungkapan keterangan yang tidak benar secara sengaja atau sepatutnya diduga maka saya siap untuk dikeluarkan jika sudah dipekerjakan.

Kepulauan Selayar,.....2026

Yang membuat pernyataan,

(TTD)

[Nama Lengkap]



## SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama Lengkap :  
Tempat/Tanggal Lahir :  
Pendidikan Terakhir :  
Nomor Telepon :  
Alamat :  
Nomor NIK :  
Nomor NPWP :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa .

1. Saya bersedia untuk menjadi Tenaga Fasilitator Lapangan Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni Tahun Anggaran 2026 pada Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Kepulauan Selayar;
2. Saya tidak sedang dalam ikatan /kerja dengan instansi manapun, bukan anggota ASN, pengurus LSM, bukan anggota dan simpatisan partai politik serta bukan tim sukses dari calon kepala desa / calon pasangan kepala daerah;
3. Saya bersedia untuk tinggal sementara waktu dilokasi penugasan selama masa kontrak;
4. Saya bersedia bekerja penuh waktu (*full time*) sesuai dengan jam kerja selama masa kontrak;
5. Apabila dikemudian hari saya terbukti melanggar pernyataan yang saya buat, maka saya bersedia dengan penuh rasa tanggung jawab menanggung akibat dari perbuatan saya baik moril/ maupun materil sesuai dengan aturan dan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan penuh rasa tanggungjawab.

Kepulauan Selayar,.....2026

Yang membuat pernyataan,

(TTD+materai 10.000)

**[Nama Lengkap]**

